

پیوست:

تاریخ:

سریال:

شماره:

## قرارداد

### ماده (۱) طرفین قرارداد:

این قرار داد فی مابین شرکت/ سازمان ..... به نمایندگی آقای ..... به آدرس .....  
کد اقتصادی ..... شناسه ..... کد ملی ..... شماره تلفن .....

که از این پس کار فرما نامیده می شود و مرکز منطقه ای اطلاع رسانی علوم و فناوری به نمایندگی معاونت پژوهشی، آقای دکتر ..... به شماره ملی ..... و به آدرس ..... که از این پس حوزه پژوهشی نامیده می شود منعقد می گردد.

**تبصره ۱:** این قرارداد با استفاده از توانمندی های آقا/خانم ..... با مشخصات زیر به عنوان مجری انجام می گیرد:

نام : ..... نام خانوادگی : ..... کد ملی ..... تلفن ..... آدرس و کد پستی :

عضو هیات علمی گروه .....

### ماده (۲) موضوع قرارداد:

مطابق با پروپوزال پیشنهادی و پیوست های مربوطه که جزء لاینفک این قرارداد می باشد.

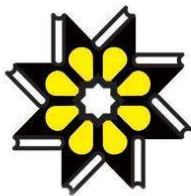
### ماده (۳) مدت قرارداد:

مدت این قرارداد مطابق با پروپوزال پیوست از تاریخ ..... لغایت ..... می باشد.

**تبصره ۲ :** تمدید مدت قرارداد با ارائه مدارک و دلایل موجه و تایید طرفین امکان پذیر است .

### ماده (۴) مبلغ قرار داد و نحوه پرداخت:

کل اعتبار پروژه شامل هزینه های حق الزحمه تحقیقاتی، آزمایشگاهی و خدمات قراردادی ، تهیه مواد و تجهیزات و ایاب و ذهاب و سایر هزینه ها جمعاً برابر با ..... ریال می باشد که با توجه به انجام مراحل کار مندرج در پروپوزال، قابل پرداخت می باشد.



پیوست:

تاریخ:

سریال:

شماره:

کلیه وجوه از طرف کارفرما، به حساب شماره ..... نزد بانک ملی ایران شعبه فلکه گاز و به نام در آمده‌های اختصاصی مرکز منطقه‌ای اطلاع‌رسانی علوم و فناوری واریز می‌گردد که پس از کسر کسور قانونی و بالای سری، مابقی به حساب مجری واریز خواهد شد.

تبصره ۳: کلیه کسورات به عهده مجری طرح می‌باشد.

### ماده ۵) تعهدات مجری طرح:

۵-۱- مجری موظف است بر اساس جدول زمان بندی اجرای طرح بعد از گذشت یک سوم از زمان قرارداد نسبت به ارائه گزارش پیشرفت و در زمان خاتمه قرارداد نسبت به ارائه گزارش نهائی اقدام نماید.

۵-۲- انجام فعالیتهای علمی مرتبط با موضوع این قرارداد و پذیرش مسئولیت کمی و کیفی و انجام به موقع طرح از وظایف مجری می‌باشد.

۵-۳- رعایت امانت در استفاده بهینه و حفظ اموال و مدارکی که برای انجام موضوع قرارداد از سوی معاونت پژوهشی در اختیار مجری طرح قرار می‌گیرد.

۵-۴- اسناد و مدارک و اطلاعاتی که به مناسبت انجام پژوهش کسب می‌گردد به عنوان امانت نزد مجری طرح بوده و حق ارائه آن به اشخاص حقیقی یا حقوقی غیرندارد، مگر با کسب اجازه از معاون پژوهشی

۵-۵- امکانات لازم و تسهیلات قابل قبول جهت نظارت ناظر طرح را فراهم نماید.

۵-۶- مجری طرح نمی‌تواند قرارداد را کلاً یا جزئاً به غیر واگذار نماید.

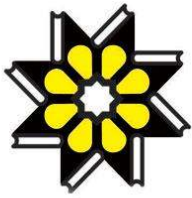
۵-۷- گزارش پیشرفت کار بر اساس جدول زمان بندی اجرایی طرح طبق مندرجات پیوست ماده ۲ به صورت نوشتاری و در قالب فایل word ارائه نماید.

۵-۸- مجری طرح کلیه هزینه های پرسنلی، خدماتی، اداری، علمی و غیره را پرداخت می‌نماید و معاونت پژوهشی هیچگونه تعهدی در این خصوص نخواهد داشت.

۵-۹- مجری طرح می‌بایست وابستگی علمی و سازمانی خود را به مرکز منطقه‌ای اطلاع‌رسانی علوم و فناوری ذکر نماید و نسخه ای از مطالب ارائه شده را در اختیار معاونت پژوهشی قرار دهد.

### ماده ۶) تعهدات کارفرما:

۶-۱- کارفرما مکلف است نسبت به پرداخت وجه قرارداد در مواعد تعیین شده اقدام نماید.



مرکز منطقه‌ای اطلاع‌رسانی علوم و فناوری

بسمه تعالی  
جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
مرکز منطقه‌ای اطلاع‌رسانی علوم و فناوری  
معاونت اداری و مالی

پیوست:

تاریخ:

سریال:

شماره:

۲-۶- کارفرما مکلف است کلیه اطلاعات مورد نیاز مجری را جهت انجام پروژه در اختیار ایشان قرارداد و در صورت ضرورت، زمینه را جهت کسب اطلاعات مورد نیاز از سایر نهادها یا ارگان‌ها تسهیل نماید.

#### ماده (۷) فورس ماژور:

در صورت بروز هر گونه حادثه قهری و غیر مترقبه بعنوان فورس ماژور که اجرای تمام یا قسمتی از قرارداد را صرفاً بطور قهری غیر ممکن می‌سازد، طرفین پس از تایید حادثه نسبت به ادامه، تعلیق یا ختم قرارداد با توافق یکدیگر اتخاذ تصمیم خواهند کرد.

این حوادث انحصاراً عبارتند از: جنگ، کودتا، انقلاب، شورش، اعتصاب که بطور سراسری و همه گیر هستند و سیل، زلزله، طوفان، حریق و بیماری که بطور فراگیر و غیر قابل مهار می‌باشند.

#### ماده (۸) حل اختلاف:

اختلافاتی که ممکن است در تفسیر مفاد قرار داد یا نحوه‌ی اجرای آن میان طرفین پدید آید، در صورتی که از طریق مذاکره مستقیم یا داوری حل و فصل نگردد، به مراجع قضایی در محل انعقاد قرارداد (شیراز) ارجاع خواهد شد.

این قرارداد در ۸ ماده و ۳ تبصره و در ۳ نسخه تهیه و کلیه نسخ آن پس از امضاء دارای ارزش یکسان خواهند بود.

معاونت پژوهشی:

کارفرما:

دکتر:

مجری:

دکتر ..... عضو هیات علمی